

Przedmiotowe Zasady Oceniania z języka niemieckiego w szkole podstawowej: Klasa VII, poziom II.2

Niniejsze Przedmiotowe Zasady Oceniania opracowano na podstawie *Programu nauczania języka niemieckiego jako drugiego języka obcego w szkole podstawowej* autorstwa Aleksandry Kubickiej, na poziomie edukacyjnym **II.2**.

Ogólne kryteria oceny biegłości językowej w zakresie szkolnych wymagań edukacyjnych: podstawowym i ponadpodstawowym

Ocenę **niedostateczną** otrzymuje uczeń, który nie spełnia kryteriów oceny dopuszczającej, a deficyty w zakresie wiedzy i umiejętności nie pozwalają na kontynuację nauki na kolejnym etapie nauczania.

Zakres wiedzy i umiejętności	Poziomy wymagań edukacyjnych	Podstawowy poziom wymagań edukacyjnych		Ponadpodstawowy poziom wymagań edukacyjnych	
		Ocena dopuszczająca	Ocena dostateczna	Ocena dobra	Ocena bardzo dobra
Wiedza (fonetyka, ortografia, środki językowe)		- zna niewielką liczbę podstawowych słówek i wyrażeń	- zna podstawowe słownictwo i wyrażenia, ale popełnia błędy w ich wymowie i zapisie	- zna większość słownictwa i wyrażeń i z reguły poprawnie je wymawia i zapisuje	- zna wszystkie wprowadzone słówka i wyrażenia, bezbłędnie je wymawia i zapisuje
		- w wymowie i w piśmie popełnia liczne błędy	- zna większość podstawowych struktur gramatyczno-leksykalnych	- zna wszystkie struktury gramatyczno-leksykalne i rzadko popełnia błędy w zadaniach	- zna wszystkie struktury gramatyczno-leksykalne i zadania wykonuje z reguły bezbłędnie
Umiejętności 1. receptywne (słuchanie/czytanie)		- zna tylko podstawowe reguły gramatyczne	- zadania wykonuje powoli i z namysłem		
		- z trudem wykonuje zadania leksykalno-gramatyczne			
		Ocena dopuszczająca	Ocena dostateczna	Ocena dobra	Ocena bardzo dobra
		- rozumie podstawowe polecenia nauczyciela i bardzo proste i krótkie teksty odsłuchowe	- rozumie polecenia nauczyciela	- rozumie wszystkie polecenia nauczyciela i poprawnie wykonuje zadania odsłuchowe i na rozumienie tekstów pisanych	- rozumie wszystkie polecenia nauczyciela i bezbłędnie wykonuje zadania odsłuchowe i na rozumienie tekstów pisanych
		- rozumie ogólny sens tekstów pisanych	- potrafi częściowo wykonać bezbłędnie zadania odsłuchowe i na rozumienie tekstów pisanych		
		-nie potrafi lub wykonuje częściowo zadania odsłuchowe i na czytanie			

2. produktywne (mówienie/pisanie)	<ul style="list-style-type: none"> - wypowiada się krótkimi zdaniami i frazami - wypowiada się bardzo powoli - tworzy niespójne i proste teksty pisane - niewielki zakres słownictwa i struktur ogranicza wypowiedź - błędy leksykalno-gramatyczne często zakłócają komunikację 	<ul style="list-style-type: none"> - wypowiada się dość powoli, ale dłuższymi zdaniami - tworzy bardzo proste, teksty pisane, z niewielką liczbą błędów - posiada wystarczający zasób słownictwa i struktur, żeby przekazać bardzo prostą informację - potrafi wypowiedzieć się logicznie i spójnie, choć z błędami, nie zakłócającymi ogólnego sensu wypowiedzi 	<ul style="list-style-type: none"> - wypowiada się dość płynnie, odpowiednio długimi zdaniami - tworzy proste spójne teksty pisane - posiada urozmaicony zasób słownictwa, umożliwiający przekazanie prostej informacji w logiczny i spójny sposób - popełnia nieliczne błędy nie zakłócające komunikacji 	<ul style="list-style-type: none"> - wypowiada się płynnie stosując poznane struktury gramatyczno-leksykalne - tworzy proste, logiczne i spójne teksty pisane, wykorzystując poznane słownictwo i struktury - nie popełnia błędów gramatycznych i leksykalnych
--------------------------------------	--	--	---	---

Ocenę celującą otrzymuje uczeń, który spełnia wszystkie kryteria oceny bardzo dobrej, a także wykazuje się dodatkowymi umiejętnościami i wiedzą wykraczającą poza wymagania oceny bardzo dobrej. Uczeń bierze udział w pozalekcyjnych formach doskonalenia umiejętności i poszerzania wiedzy np. przez udział w projektach, olimpiadach językowych lub konkursach wiedzy o krajach niemieckojęzycznych.

Zakresy tematyczne podlegające ocenie na poziomie II.2

- człowiek (np. dane personalne, wygląd zewnętrzny, cechy charakteru, rzeczy osobiste, uczucia, emocje, umiejętności i zainteresowania);
- miejsce zamieszkania (np. dom i jego okolica, pomieszczeń i wyposażenie domu, prace domowe)
- edukacja (np. szkoła i jej pomieszczenia, przedmioty nauczania, uczenie się, przybory szkolne, życie szkoły);
- praca (np. popularne zawody, miejsce pracy)
- życie prywatne (np. rodzina, znajomi i przyjaciele, czynności życia codziennego, określanie czasu, formy spędzania czasu wolnego, urodziny, święta);
- żywienie (np. artykuły spożywcze, posiłki, lokale gastronomiczne);
- zakupy i usługi (np. rodzaje sklepów, towary i ich cechy, sprzedawanie i kupowanie, środki płatnicze, korzystanie z usług);
- podróżowanie i turystyka (np. środki transportu i korzystanie z nich, orientacja w terenie, hotel, wycieczki);
- kultura (np. uczestnictwo w kulturze, tradycje i zwyczaje);
- sport (np. dyscypliny sportu, sprzęt sportowy, obiekty sportowe, uprawianie sportu);

- zdrowie (np. samopoczucie, choroby, ich objawy i leczenie);
- świat przyrody (np. pogoda, pory roku, rośliny i zwierzęta, krajobraz)

Struktury gramatyczne podlegające ocenie

Poniższe zestawienie struktur gramatycznych ma charakter orientacyjny. Struktur gramatycznych należy używać do realizacji tych funkcji językowych i sytuacji komunikacyjnych, w których mają one zastosowanie i które są niezbędne na danym etapie edukacyjnym i poziomie zaawansowania.

Rodzajnik

- rodzajniki (nieokreślony, określony) i ich stosowanie
- stosowanie rzeczownika bez rodzajnika

Rzeczownik

- odmiana rzeczownika
- tworzenie liczby mnogiej
- rzeczowniki złożone, zdrobniałe, określające zawód i wykonawcę czynności
- odmiana imion własnych
- rzeczownik po określeniu miary i wagi

Zaimek

- zaimki osobowe, nieosobowe, zwrotne, dzierżawcze, wskazujące, pytające, nieokreślone, względne,
- zaimek wzajemny *einander*

Przymiotnik

- przymiotnik jako orzecznik i jako przydawka
- regularne i nieregularne stopniowanie przymiotnika
- przymiotniki utworzone od nazw miast, krajów i części świata
- przymiotnik z przedrostkiem *-un*
- rekcja przymiotnika

Liczebnik

- liczebniki główne, porządkowe, mnożna i nieokreślone,
- użycie liczebników w oznaczaniu miary i wagi, powierzchni i objętości

Przysłówek

- przysłówki zaimkowe w pytaniu i w odpowiedzi
- regularne i nieregularne stopniowanie przysłówków

- przysłówki czasu i miejsca

Partykuła

- użycie partykuł, np. *sehr, viel, immer*

Przyimek

- przyimki z celownikiem, z biernikiem, z celownikiem lub z biernikiem, z dopełniaczem

Czasownik

- formy czasowe czasownika (strona czynna): *Präsens, Präteritum, Perfekt*

- czasowniki posiłkowe: *sein, haben, werden*

- czasowniki nieregularne ze zmianą samogłoski

- czasowniki rozdzielnie i nierozdzielnie złożone

- czasowniki zwrotne

- czasowniki modalne w trybie oznajmującym

- forma *möcht-*

- tryb rozkazujący

- bezokoliczniki z *zu* i bez *zu*

- rekcja czasowników

Składnia

- zdania pojedyncze: oznajmujące, pytające, rozkazujące

- szyk wyrazów: prosty, przestawny i szyk zdania podrzędnie złożonego

- przeczenia: *nein, nicht, kein* i ich miejsce w zdaniu

- zdania współrzędnie złożone ze spójnikami i bezspójnikowe

- zdania podrzędnie złożone: podmiotowe, przydawkowe, dopełnieniowe, okolicznikowe przyczyny, czasu, celu

Formy sprawdzania wiedzy i umiejętności ucznia:

- prace klasowe

- kartkówki

- testy

- zadania domowe (prace pisemne i projekty)

- wypowiedzi ustne (na forum i podczas pracy w grupach)